**本府各機關付費使用非市有回饋場地自主檢核表註1**

|  |
| --- |
| **一、基本資料 申請日期： 年 月 日** |
| **申請單位** |  |
| **活動名稱** |  |
| **活動類型** | □記者會/宣導活動　□頒獎典禮/表揚大會。□講座/講習課程　□展示/發表活動　□會議/演講 |
| **活動場次** | 總場次： 場次/日共計 場。 | **使用****期間** | 　　年　　月　　日　　時 (進場) 　　年　　月　　日　　時 (退場) |
| **活動****期間** | 　　年　月　日　　午　　時 (起)　　年　月　日　　午　　時 (迄) |
| **參與人數** | 預估單場人次： 人次/場，共計 人次。 |
| **所需設備** | □投影機 □麥克風 □音響 □投影布幕 □桌 □椅 □其他: 。 |
| **經費預算** | 新臺幣 元 |
| **二、無法於本府市有回饋場地辦理之原因** |
|  **初評適合之市有回饋免場地費之場地（可複選）：** □中油國光廳 □集思國際會議廳 □Sogo百貨復興館 □101大樓信義大廳 □邱清文文化藝術基金會文康中心 □晶華酒店 **無法使用因素：** **活動期間是否於回饋時段內註2 ：□是 □否** **活動時段已有其他申請者借用：□是 □否** **活動所需設備市有回饋場地是否能配合：□是 □否**(請敘明) **市有回饋場地所需費用較其他場地高：□是（請續填下表） □否** **所需費用比較表註3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 場地名稱 | 場地租用費 | 其他費用 | 所需費用總計 |
| (回饋場地) | 無 | （請詳列項目及費用) |  |
| (外租場地) |  | （請詳列項目及費用) |  |

**其他：**(詳細敘明原因)　　  |
| 註1：請參考附件1「本府各機關辦理活動使用市有回饋場地作業流程圖」及填表說明。註2：請參考附件2「臺北市市有回饋資源場地說明」。註3：1.所需費用比較表為初評適合之「回饋場地」（若勾選不止一處，請自行逐項列出）與「外租場地」做比較，並請檢附各場地報價單或訪價紀錄。2.其他費用為屬機關需自行負擔如管理費、清潔費、設備租賃費等相關費用，如屬活動結束可領回（如保證金等），則不列入計算。3.回饋場地之各項費用僅需填寫各機關之自付額，請依附件2之「場地使用費」原則計算，另免場地費之市有回饋場地，其場地租用費為「無」。  |

 **說明：**

 **本府各機關請於填寫「本府各機關付費使用非市有回饋場地自主檢核表」前務必詳閱填表說明。**